



**KAYSERİ  
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ  
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

# 1 - ÖZET

## 1.1- Özet

Bu raporun amacı, 2023 Eğitim-Öğretim Yılı verilerine göre Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüzün kuruluşundan bu yana geldiği aşamayı göstermek, kendini geliştirebilme ve büyütme noktasında hangi aşamada olduğunun tespiti, öz değerlendirme ve kontrol süreçlerini kapsamaktadır. Birim Kalite Komisyonu olarak belirli aralıklarla yaptığımız toplantılarda mevcut performans verilerini de dikkate alarak, raporu en sağlıklı şekilde hazırlayıp, mevcut haline getirdik.

# 2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## 2.1- Birim Hakkında Genel Bilgi

Üniversitemiz 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla kurulmuştur. Üniversitemizin kuruluşunun hemen ardından teşkilatlanma süreci başlamış olup, Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü oluşturulmuştur. Müdürlüğümüz, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Karamameye göre Yükseköğretim Kurulu İdari Teşkilatında Genel Sekreterliğe bağlı olarak görev yapmaktadır. Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Birim Kalite Komisyonu Rektörlük Makamının 09/02/2021 tarih ve 1742 sayılı yazısı ile oluşturulmuş olup, komisyon başkanlığı Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü Öğr. Gör. Şevket ATALAY tarafından yürütülmektedir.

### Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

1-Başkan – Öğr. Gör. Şevket ATALAY Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Adres : Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ

Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10120

E-Posta: seketatalay@kayseri.edu.tr

2- Üye – Seyfullah YÜKSEKDAĞ Memur

Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ

Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10123

E-Posta: s.yuksekdag@kayseri.edu.tr

3-Üye – Müge AKKAMIŞ Büro Personeli

Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ

Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10121

E-Posta: mugeakkamis@kayseri.edu.tr

4-Üye – Mertcan GÜN Büro Personeli

Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ

Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10122

E-Posta: mertcangun@erciyes.edu.tr

### 1. İletişim Bilgileri

Öğr. Gör. Şevket ATALAY Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü

Adres: Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 Talas / KAYSERİ

Tel: 0 352 432 38 38/0 352 504 38 38 – 10120

E-Posta: seketatalay@kayseri.edu.tr

### 2. Tarihsel Gelişimi

Basın-Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla kurulan Üniversitemizde, basın-yayın ve halkla ilişkiler hizmetlerinin etkin bir biçimde yürütülmesi amacıyla oluşturulmuştur. Fiziki olarak 110 m2 ve 38,25 m2 alanda, 3 odada hizmet verilmektedir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nde 6 masaüstü (all in one) bilgisayar, 2 dizüstü bilgisayar, 1'si renkli olmak üzere 1 yazıcı ile hizmet verilmektedir.

## BASIN YAYIN VE HALKLA İŞİŞKİLER MÜDÜRÜ

BÜRO  
PERSONELİ

BÜRO  
PERSONELİ

BÜRO  
PERSONELİ

### 3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

#### 3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmak için yapılan çalışmalar belirli bir iş akış şeması üzerinden yürütülmektedir.

#### 3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

##### Misyon

Müdürlüğümüz kuruluş amacı doğrultusunda belirlenmiş olan misyonu, Kayseri Üniversitesi'nde meydana gelen ve kamuoyunu ilgilendiren olay ve gelişmeler hakkında toplumu bilgilendirmek, üniversiteyi ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak, üniversitedeki bilimsel gelişmeleri duyurmak, Kayseri Üniversitesinin kamuoyunda iyi bir imajının bulunması için çaba sarf etmek. Basın yayın organlarında çıkan ve Kayseri Üniversitesi'ni ilgilendiren haberler konusunda üniversite yönetimini bilgilendirmektir.

##### Vizyon

Kayseri Üniversitesi'nin ülke düzeyinde tercih edilirliliğini ve uluslararası düzeyde tanınırlılığını artırmak ve üniversitemizde yapılan çalışmaları, yenilikleri, kitle iletişim araçlarını en etkin ve hızlı bir şekilde kullanarak kamuoyuna duyurmaktır. [Misyon ve Vizyon](#)

##### Stratejik Amaçlar

**Stratejik Amaç-1:** Yeniliğe, gelişime açık, daha hızlı ve daha etkin bir basın-yayın ve halkla ilişkiler görevi yürütmek.

**Stratejik Amaç-2 :** Hizmet içi eğitim programları ile personelin bilgi birikimini artırmak.

**Stratejik Amaç-3:** Kamuoyuna bilgi akışını en iyi şekilde yürütmek

**Stratejik Amaç-4:** Rutin işlerine yeni projeler ve çalışmalar eklemek.

**Stratejik Amaç-5:** Planlı ve verimli çalışmayı kendine yol edinmek.

##### Stratejik Hedefler

**Hedef-1.1** Üniversitemizin sahip olduğu değerler ve ilkeler doğrultusunda yeniliğe ve gelişmelere daha açık, daha hızlı ve daha etkin bir basın ve halkla ilişkiler müdürlüğü olabilmek.

**Hedef-2.1** Verilen hizmetin kalitesini artırmak için birim çalışanlarının hizmet içi eğitim programlarına önem vermek, sürekli eğitim ve yenilenmeyi kendine yol çizmek.

**Hedef-3.1** Kamuoyuna doğru bilgi akışının yanında kamuoyunda üniversitemizle alakalı çıkan haberleri takip etmek, yönetime iletmek ve arşivini sağlamak.

**Hedef-4.1** Rutin yürüttüğü hizmetlerin yanında yeni proje ve çalışmalarla üniversitemizin tanınırlılığını ve kalitesine katkı sunmak. Hedef-5.1 Planlı ve verimli çalışmayı kurum kültürü haline getirmek.

### 3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip değildir.

### 3.4- A.4. Paydaş Katılımı

Müdürlüğün tüm faaliyetlerini yürütürken sistemin içerisinde doğal olarak iç ve dış paydaşları ile devamlı surette aktif ve etkili iletişim halindedir.

#### İç Paydaşlar

- 1- Üniversitemizin idari birimleri
- 2-Üniversitemizin akademik birimleri

#### Dış Paydaşlar

- 1- Basın Kuruluşları

### 3.5- A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak Dış İlişkiler Ofisinden gelen bilgiler doğrultusunda web sitemizde ve sosyal medyalarımızda güncellemeler yapılmaktadır.

## 4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için program tasarımı ve onayı için tanımlı süreçlere sahip değildir.

### 4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için ölçme ve değerlendirme süreçlerinde öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım bulunmamaktadır.

### 4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için birim, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına alması olacağı bulunmamaktadır.

### 4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir eğitim birimi olmadığı için birim, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olması ve öğretim elemanlarının eğitim ve öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanağı bulunmamaktadır.

## 5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir Ar-Ge bünyesine sahip olmadığı için, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütme yetkisine sahip değildir.

## 5.2- C.2. Araştırma Yetkinliđi, İř birlikleri ve Destekler

Birimimizde kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iř birlikleri, destekler vb.) bulunmamaktadır.

## 5.3- C.3. Araştırma Performansı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir Ar-Ge bünyesine sahip olmadığı için, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmesinin gerekli birimler tarafından güncellenmesi durumunda sonuçlarını web sitesinde yayınlanmaktadır.

# 6 - D. TOPLUMSAL KATKI

## 6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir toplumsal katkı bünyesine sahip olmadığı için, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmamaktadır.

## 6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bir toplumsal katkı bünyesine sahip olmadığı için, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlenmesi ve sürekli iyileştirmesine yönelik çalışmalarımız bulunmamaktadır.